



PROCHES AIDANTS DES CHENAUX

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE 2024-2025

13 mai 2025

Constatation de la régularité de l'avis de convocation

L'assemblée générale a été convoquée via le Bulletin L'Essentiel envoyé aux membres en mai. De plus les membres ont été informés-es de l'assemblée par l'entremise d'une tournée téléphonique effectuée par nos bénévoles du comité d'appels téléphoniques.

Nomination d'un président et d'une secrétaire d'assemblée

Le conseil d'administration suggère la nomination de M. Jean Brouillette, à titre de président d'assemblée et de Mme Raymonde Tremblay, à titre de secrétaire d'assemblée

Ordre du jour

- Ouverture de l'assemblée
- Constatation de la régularité de l'avis de convocation
- Vérification du quorum
- Nomination d'un président et d'un secrétaire d'assemblée
- Lecture et adoption de l'ordre du jour
- Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée du 14 mai 2024
- Présentation du rapport des activités et perspectives pour l'année à venir
- Présentation du rapport financier
- Ratification des actes des administrateurs posés au cours de l'année financière 2023-2024
- Rapport du comité de vérification et nomination des membres du comité de vérification
- Élections des membres du conseil d'administration (3 mandats)
- Questions et suggestions des membres
- Clôture de l'assemblée



Lecture du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle tenue le 14 mai 2024

Lecture faite par le président d'assemblée du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle précédente.

Suggestion de proposition:

*Il est proposé par _____ dûment appuyé par
_____ d'adopter le procès verbal de l'assemblée
annuelle du 14 mai 2024*



MOT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Pour être en mesure d'offrir une variété d'activités et de services aux membres, nous multiplions donc les démarches d'autofinancement afin de recueillir des fonds qui contribuent à la poursuite de nos activités et à la consolidation de notre organisme. Un grand merci aux conseils municipaux de notre MRC et aux élus provinciaux et fédéraux qui nous soutiennent.

Parmi les activités phares de PADC, mentionnons:

- 1) La publication, cinq fois l'an, de notre bulletin interne *L'ESSENTIEL*,
- 2) La réalisation de moments d'information sur des sujets divers,
- 3) L'organisation de sessions de formation et d'initiation à l'usage d'outils informatiques
- 4) L'instauration d'une offre de pauses répit pour les personnes proches aidantes
- 5) L'organisation de rencontres d'échange pour personnes endeuillées

Soulignons l'engagement exceptionnel d'de ces quelque 20 personnes bénévoles qui, membres du conseil d'administration, membres du comité d'appels téléphonique ou membres du comité de rédaction du bulletin *L'ESSENTIEL*, participent à la réalisation des activités de Proches Aidants et au rayonnement de notre organisme.

Un mot enfin à propos de notre petite équipe de travail, Raymonde Tremblay, coordonnatrice et Desneiges Pepin, agente d'administration qui en font beaucoup en dépit du nombre restreint d'heures rémunérées.

RAPPORT ANNUEL / INFORMATIONS ADMINISTRATIVES

NOMBRE DE MEMBRES:

Au 31 mars 2025, nous comptions 154 membres en règle.

COMPOSITION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION:

Mmes Lorraine Pépin, Hélène Vézina, Marie-Andrée Bolduc, Camille Douville, ainsi que M. Lionel Arseneault et Jean-Claude Landry et Mme Louise Baillargeon représentante d'un organisme communautaire à savoir le Centre d'action bénévole La Moraine.

RÉUNIONS DU CA:

Les membres du conseil d'administration se sont rencontrés à 4 reprises au cours de la dernière année financière soit le 4 juin, 16 octobre, 26 novembre 2024, et 4 février 2025.

ADHÉSIONS À DES REGROUPEMENTS:

Table régionale des organismes communautaires en santé et services sociaux / Mauricie et Centre du Québec (TROC)

Proche Aidance Québec (regroupement national d'organismes de soutien aux personnes proches aidantes)

Corporation de développement communautaire des Chenaux (CDC des Chenaux)

Table de concertation des aînés et retraités de la Mauricie

Regroupement des organismes d'éducation populaire autonome de la Mauricie

RAPPORT ANNUEL / ACTIVITÉS RÉALISÉES

220 heures de répit subventionné offertes à coût réduit (3 \$/heure)

7 téléphonistes bénévoles assurant un lien mensuel et bienveillant avec tous les membres

5 éditions du Bulletin L'Essentiel (exemplaire joint) entièrement rédigé bénévolement par un comité de 12 personnes (tirage : 180 exemplaires) et envoyé directement au domicile.

1er Salon de la Bientraitance du Québec, avec exposants, conférences et animation qui a aidé plusieurs personnes qui n'osaient pas demander de l'aide.

Ateliers : de deuil, formations numériques, conférences fiscales, activités culturelles, capsules vidéo, site web, actions jeunesse...

Diffusion de chroniques historiques, capsules sur les droits, activités artistiques et ateliers communautaires.

Envos de cartes personnalisées, dîners à thème, bingo, distribution d'objets promotionnels.

Collaboration avec d'autres organismes pour éviter le dédoublement d'activités et maximiser les ressources.

PERSPECTIVES 2025-26

Poursuivre et accroître des opportunités diversifiées d'information et de formation pour nos membres notamment en matière de littératie informatique

Organiser des moments permettant de socialiser et de se soutenir mutuellement

Poursuivre la publication du Bulletin *L'ESSENTIEL*

Poursuivre les efforts visant à assurer la consolidation financière de PADC notamment via l'obtention d'un financement récurrent

Développer l'autofinancement de l'organisme



SINCÈRES REMERCIEMENTS À...

NOS FIDÈLES MEMBRES,

NOS VALEUREUSES ET VALEUREUX BÉNÉVOLES,

NOS AIMABLES COLLABORATEURS,

NOS GÉNÉREUX DONATEURS ET COMMANDITAIRES



RAPPORT FINANCIER / ÉTAT DES RÉSULTATS 2024-2025

REVENUS

DONS ET COMMANDITES	9 818\$
REVENUS REPORTÉS DE L'ANNÉE PRÉCÉDENTE	7 500\$
SUBVENTIONS 2	38 805\$
ACTIVITÉS D'AUTOFINANCEMENT	8 768\$
 REVENUS TOTAUX	 64 891\$

CHARGES

SALAIRS ET HONORAIRES	23 522\$
COÛTS DE FONCTIONNEMENT	8 727\$
COÛTS D'ACTIVITÉS ET BULLETIN <i>L'ESSENTIEL</i>	6 850\$
COÛTS DE RÉALISATION DES PROJETS	17 220\$
 CHARGES TOTALES	 56319\$
 EXCÉDENT DES REVENUS SUR LES CHARGES	 8 572\$



RAPPORT FINANCIER / BILAN 2024-2025

ACTIF

COMPTE COURANT	4126\$
PETITE CAISSE	200\$
COMPTE AVANTAGE ENTREPRISE	59 861\$
DÉPÔT EN CIRCULATION	4 675\$
TOTAL ACTIF	68 862\$

PASSIF

COMPTES FOURNISSEURS	294\$
VACANCES À PAYER	2 294\$
SUBVENTION REÇUE D'AVANCE	24 500\$
PTS ET TVQ À RECEVOIR	(3262\$)
TOTAL PASSIF	27 701\$

ACTIF NET NON AFFECTÉ	41 161\$
------------------------------	-----------------



Ratification des actes des administrateurs (proposition suggérée)

Il est proposé que les membres, réunis-es en assemblée générale annuelle, ratifient les actes posés par les membres du conseil d'administration au cours de l'année financière 2024-2025.

Proposé par:

Appuyé par:



Report de la vérification et nomination du comité de vérification

Une rencontre est prévue ultérieurement afin de vérifier les livres de PADC pour l'année financière 2024-2025. Il est proposé que le rapport du comité de vérification, une fois que celui ait pu se réunir, soit publié dans une prochaine édition du Bulletin L'ESSENTIEL afin que tous les membres puissent en prendre connaissance.

Il est également proposé de nommer les personnes suivantes pour faire la vérification des livres du Proches Aidants des Chenaux pour l'année financière 2025-26.



**MAINTENANT...
LA PAROLE EST À NOS MEMBRES!**

😊 **MERCI DE VOTRE PRÉSENCE** 😊